

GABINO RAXJAL OVALLE

2 Calle 2-39 Zona 3 San José Poaquil, Chimatengango.
GABINO RAXJAL OVALLE

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE A

Nº 0138

NIT: 27136116

Fecha		
DIA	MES	AÑO
28	02	2022

Nombre: *Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural*
 Dirección: *12 Avenida 11-11 Zona 1*
 Tel.: CF NIT: *337851-9*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
-------	-------------	-------

	<i>Por Servicios Técnicos Prestados en el Departamento de Monumentos Históricos y Colonias del Instituto de Antropología e Historias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente del mes de febrero de 2020, Según Contrato Administrativo Número 242-2020, Aprobado mediante Acuerdo Minsu-ferial número 8-2020.</i>	<i>9000.00</i>
	<i>Cancelado.</i>	<i>9000.00</i>
TOTAL Q.		9000.00

TOTAL EN LETRAS *Nueve mil quinientos Cero/100.*

Autorizado según Resolución SAT No. 2018-1-61-523888 de fecha 20 de septiembre de 2018, del I01 al 150. Factura de Pequeño Contribuyente Serie A. Vigente hasta 20-09-2020
 María Julia Tomás Atz/IMPRESOS MODERNOS NIT: 1614678-6, Establecimiento 2 Teléfono: 7839 7262

39

Guatemala, 28 de febrero de 2,020.
Informe mensual de actividades No. 02

Licenciado.
Eleuterio Cahuec del Valle.
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 242-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2020**, correspondiente del mes de **febrero de 2,020** y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A y Correlativo No. **0138**.

Actividades realizadas:

- a) Apoyar, coordinar y supervisar en las distintas actividades que se realicen en el Parque Arqueológico Iximché.
- b) Apoyar en las gestiones ante el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales y otras instancias, los recursos necesarios para el buen funcionamiento de las diferentes áreas que componen los proyectos.
- c) Apoyar en la dirección, coordinación y supervisión de las labores del personal del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- d) Apoyar en las labores de capacitación del personal del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- e) Asesorar en la realización de documentos según el requerimiento de las diferentes unidades administrativas.
- f) Apoyar en el seguimiento del diagnóstico de fortalezas, amenazas, y oportunidades que tiene Parque Arqueológico Iximché.
- g) Apoyar en las estrategias y programas de vinculación interinstitucional en materia de su competencia.
- h) Otras actividades afines relacionadas con el puesto.

Resultados Obtenidos:

- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en preparar y entregar las liquidaciones de los ingresos del Parque Arqueológico Iximche ante DEMOPRE, correspondiente del mes de febrero de 2020, junto con la totalidad de los codos de boletos nacionales y extranjeros vendidos.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en actualizar el libro autorizado por la Contraloría General de Cuentas, específicamente para liquidaciones, hasta el mes de febrero de 2,020.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché, en solicitar ante el Departamento de Financiero de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, diez mil boletos nacionales y cinco mil boletos extranjeros, para el ingreso de visitantes al mencionado parque.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en entregar al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales el control temático del mes de febrero de 2020, del Parque Arqueológico Iximché.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en actualizar el libro de combustible, hasta el mes de febrero de 2,020.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en coordinar turno de los trabajadores para el mes de febrero de 2,020.
- Se apoyó al Jefe de DEMOPRE, en la elaboración del POA descriptivo 2020 del parque Arqueológico Mixco Viejo.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico Iximché en el llenado de las evaluaciones de desempeño de los trabajadores del parque Arqueológico Iximche, correspondiente del segundo semestre del año 2019.
- Se apoyó al Jefe de DEMOPRE, en coordinar con el encargado del Parque Arqueológico Mixco Viejo, el turno diario de los trabajadores para la limpieza del parque.
- Se apoyó al Jefe de DEMOPRE, en el traslado de insumos hacia el parque arqueológico Mixco Viejo.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Vo. Bo.



Gabino Rajjal Ovalle.

Lic. Jorge Mario Ortiz

JEFE

Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural